



# COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE N. 4 - REG. GEN. 9 DEL 18-01-2022

Ufficio: RELAZIONI CON IL PUBBLICO, ATTIVITÀ PRODUTTIVE, FIERE E MERCATI

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIE MERCATO DEL COMUNE DI COPPARO**

**IL RESPONSABILE SVILUPPO PROMOZIONE IMPRESE E TERRITORIO, EVENTI  
BIBLIOTECA TEATRO**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 4 del 14.02.2020 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Minichiello Giulia l'incarico di Responsabile del Settore Sviluppo, Promozione Imprese e Territorio, Eventi, Biblioteca, Teatro del Comune di Copparo con attribuzione di tutte le funzioni e i compiti gestionali stabiliti dall'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 oltre alle competenze indicate da Statuto e demandate dalle leggi vigenti, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

**Vista** la D.G.R. 26 luglio 1999 n. 1368 e ss.mm.ii;

**Visto** in particolare il punto n. 7 della D.G.R. 26 luglio 1999 n. 1368 dove è previsto che il Comune debba stilare le graduatorie dei titolari di posteggio nei mercati secondo i criteri stabiliti;

**Vista** la graduatoria di mercato pubblicata all'albo on-line del Comune di Copparo in data 22.02.2001 rep. N. 391 e sue successive modifiche ed integrazioni;

**Considerato** che tale graduatoria è stata stilata inserendo, come unico dato, l'anzianità di attività sul mercato ed a parità si è tenuto conto dalla maggiore anzianità di iscrizione al registro delle imprese;

**Considerato** che il punto 7) Criteri per la formulazione delle graduatorie nei mercati e nelle fiere per gli operatori titolari di posteggio della D.G.R n. 1999/1968 recita alla lettera a):

“in ogni mercato e fiera il Comune deve stilare una graduatoria dei titolari di posteggio applicando nell'ordine le seguenti priorità nel rispetto del settore merceologico se richiesto dal Regolamento comunale:

- maggiore anzianità di attività maturata dalla data di assegnazione del posteggio di cui trattasi;
- in subordine, a parità di anzianità, la maggiore anzianità di attività dell'azienda su area pubblica documentata dall'autorizzazione amministrativa riferita all'azienda o al dante causa, con le modalità dell'autocertificazione presentata dall'operatore interessato”;

**Considerato** che in data 26/10/2021 è stata inviata agli operatori di mercato richiesta compilazione dichiarazione sostitutiva di certificazione per aggiornare l'attestazione dell'anzianità d'azienda di cui alla graduatoria sopra citata;

**Visto** che entro la data del 12/11/2021, scadenza presentazione dichiarazione sostitutiva, alcuni operatori non hanno prodotto alcuna documentazione mentre altri hanno dichiarato dati che non hanno trovato riscontro nei controlli a campione eseguiti dall'ufficio e spesso meno favorevoli rispetto alla data di anzianità di posteggio allora certificata;

**Considerato** inoltre che il punto 7) Criteri per la formulazione delle graduatorie nei mercati e nelle fiere per gli operatori titolari di posteggio della D.G.R n. 1999/1968 recita alla lettera c):

“in caso di subingresso nell'azienda, il subentrante acquisisce l'anzianità di mercato e l'anzianità di attività della medesima azienda relativa al commercio su aree pubbliche, maturata dai cedenti sulla autorizzazione oggetto di volturazione”;

**Ritenuto** pertanto opportuno inserire quale anzianità d'azienda:

- il dato dichiarato con la rilevazione aggiornata solo nel caso in cui sia più favorevole all'operatore,
- l'anzianità di posteggio in assenza di dichiarazione e nel caso in cui il dato dichiarato sia meno favorevole all'operatore, ai sensi del punto 7) letta c) della D.G.R n. 1999/1968;

**Ritenuto** inoltre, in caso di parità, tenere conto della maggiore anzianità di iscrizione al registro delle imprese;

**Visto** che in data 10/01/2022 è stata inviata bozza di graduatoria stilata sulla base dei criteri suddetti agli operatori di categoria e ad oggi non sono giunte osservazioni in merito;

**Considerato**, in relazione ai requisiti soggettivi di chi emana l'atto:

- di essere legittimato a emanare l'atto;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- in relazione ai requisiti soggettivi del destinatario dell'atto:
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**Visto** il D.Lgs. 114 del 31.03.1998;

**Vista** la L.R. Emilia Romagna 12/1999;

**Vista** la D.G.R. 26 luglio 1999 n. 1368 e ss.mm.ii;

**Visto** il Regolamento vigente delle Fiere e Mercati approvato dal Comune di Copparo;

#### DETERMINA

- 1) di approvare le graduatorie dei mercati del Comune di Copparo allegate alla presente atto Allegato A);
- 2) Di dare atto che le graduatorie così approvate sono da utilizzarsi in caso di spostamenti, ristrutturazioni e migliorie degli operatori titolari di posteggio nei mercati del Comune di Copparo;
- 3) Di trasmettere il presente atto al Servizio Polizia Locale Unione Terre e Fiumi per gli adempimenti di competenza e alle associazioni di categoria interessate;
- 4) Di dare atto che con la pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune si intende assolto l'obbligo di pubblicità legale nei confronti delle ditte destinatarie;
- 5) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Minichiello Giulia Responsabile Settore Sviluppo Promozione Imprese e Territorio del Comune di Copparo.
- 6) che la presente sia pubblicata all'Albo del Comune a termini dell'art. 67 del vigente Statuto comunale;
- 7) che la presente determinazione sia esecutiva dalla data di sottoscrizione;

Avverso il presente provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D. Lgs. n.104/2010 oppure al Presidente della Repubblica nei modi previsti dal DPR 1199/1971

Responsabile del procedimento: Minichiello Giulia

Lì, 18-01-2022

IL RESPONSABILE P.O  
Minichiello Giulia  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)